

**Ergänzende Informationen zur Webanwendung BeihilfeOnline (bisher: „Beihilfeantrag“) im Portal „Mitarbeiterservice Bayern“**

- a) Melden Sie sich unter [www.mitarbeiterservice.bayern.de](http://www.mitarbeiterservice.bayern.de) an. Für Neukunden ist zunächst eine Registrierung erforderlich! Hinweise dazu finden Sie unter [www.authega.bayern.de](http://www.authega.bayern.de).
- b) Geben Sie in der Webanwendung **BeihilfeOnline** alle notwendigen Daten ein, laden Sie Ihre **Belege** hoch und stellen Sie Ihren Beihilfeantrag **online**. Bitte beachten Sie dabei die Anforderungen bezüglich Format und Dateigröße (**Scannen in schwarz-weiß** / 300 dpi; beim Smartphone Nutzung einer Scan-App in **schwarz-weiß** empfehlenswert; zugelassen sind nur .pdf, .png und .jpg-Dokumente; pro Antrag max. 20 MB).
- c) Ausdruck und Versand per Post sind nicht mehr nötig. Eine Übersicht über Ihre erstellten Beihilfeanträge finden Sie im **Archiv** von BeihilfeOnline. Hier können Sie ggf. auch Ihre noch nicht gestellten Anträge weiterbearbeiten. Natürlich können Sie den erstellten Beihilfeantrag zusätzlich für Ihre Unterlagen herunterladen bzw. ausdrucken.
- d) Alternativ können Sie (wie bisher) in BeihilfeOnline webunterstützt einen Beihilfeantrag erstellen, den Sie anschließend ausdrucken, unterschreiben und zusammen mit Ihren Belegkopien einreichen.
- e) In der **Auskunft** können Sie zudem den Status Ihrer eingereichten Beihilfeanträge abrufen.
- f) Nutzen Sie gleichzeitig die Möglichkeit der elektronischen Zustellung Ihrer Beihilfebescheide und erteilen Sie in den „Einstellungen“ zum **Digitalen Ordner** Ihre entsprechende Einwilligung.
- g) Die Bereitstellung im Digitalen Ordner umfasst auch Ihre eingereichten **Belege**. Bei Fragen und Problemen zu den Themen **Registrierung, Anmeldung, Benutzername, Passwort, Zertifikat** u.a. steht Ihnen die authega-Hotline telefonisch oder per E-Mail zur Verfügung: [authega\\_service@csg.de](mailto:authega_service@csg.de) oder Telefon (0800) 4265051.
- h) Bei Fragen zu den Services (**Digitaler Ordner, BeihilfeOnline**) steht Ihnen die Hotline des LfF zur Verfügung: [servicedesk@lff.bayern.de](mailto:servicedesk@lff.bayern.de) oder Telefon (0941) 5044-3500.
- i) Bitte beachten Sie die bei „BeihilfeOnline“ hinterlegten Informationen zum Datenschutz.